

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
(МБОУ СОШ № 46 с УИОП)**

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ Ш46-13-858/2

г. Сургут

О мерах по противодействию
коррупции в образовательной
организации

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 460 «О мерах по противодействию коррупции», с Федеральным законом от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», в целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции и исключения неправомερных действий должностных лиц и сотрудников образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов в 2022-2023 учебном году, Нестерову Е.Н., заместителя директора по ВВВР.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по противодействию коррупции (Приложение 1).

2.2. План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год (Приложение 2).

2.3. Карту коррупционных рисков (Приложение 3)

2.4. Состав конфликтной комиссии (Приложение 4).

2.5. Состав комиссии по профессиональной этике педагогических работников (Приложение 5).

3. Нестеровой Е.Н., заместителю директора по ВВВР:

3.1. Организовать проведение консультаций об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся и воспитанников образовательных организаций, за нарушение требований к

ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса (статьи 5.57 и 19.30 Кодекса об административных правонарушениях); по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» до 11.09.2022г.

3.2. Организовать проведение ежегодной проверки знаний работников МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов антикоррупционного законодательства в марте 2023 г.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Гейнц

Состав комиссии по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год

Председатель комиссии: Гейнц Л.В. директор МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов

Члены комиссии:

1. Фомина Светлана Владимировна, председатель ПК;
2. Нестерова Елена Николаевна, заместитель директора по ВВВР;
3. Хозина Анастасия Федоровна, специалист ОК;
4. Титаренко Наталья Николаевна, социальный педагог;
5. Качановская Любовь Юрьевна, педагог-психолог.

План мероприятий по противодействию
коррупции на 2022-2023 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|--|-------------------|--|
| | Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 46 с УИОП | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | Гейнц Л.В., директор ОУ |
| 2. | Организация личного приема граждан директором ОУ | По графику | Гейнц Л.В., директор ОУ |
| 3. | Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Сентябрь, 2022 | Гейнц Л.В., директор ОУ Собрание трудового коллектива |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в ОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); | Февраль-май, июнь | Заместители директора по УВР |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| | - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут | | |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года | Гейнц Л.В., директор ОУ Засыпкина Е.В., зам. директора по УВР |
| 6. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс | В течение года | Садикова Г.Х., заместитель директора по УВР |
| 7. | Информирование граждан об их правах на получение образования | В течение года | Классные руководители Администрация |
| 8. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | В течение года | Гейнц Л.В., директор ОУ Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР Классные руководители |
| 9. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся | В течение года | Гейнц Л.В., директор ОУ заместители директора по УВР |
| | Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | |
| 1. | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней | В течение года | Садикова Г.Х., заместитель директора по УВР |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | В течение года | Администрация |

| | | | |
|-------------------------------|--|--------------------|---|
| | | | |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни Оу | В течение года | Ахметов С.Р., зам. директора по УВР Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Гейнц Л.В., директор ОУ |
| 5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора |
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ | По факту | Гейнц Л.В., директор ОУ |
| Антикоррупционное образование | | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания | В течение года | Учителя обществознания |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Сентябрь 2022 года | Учителя обществознания Социальный педагог школы |
| 3. | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | Октябрь 2022 | Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР, Кл. руководители |
| 4. | Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 8-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?» | Апрель 2023 года | Беляева Е.Н., руководитель МО учителей истории, обществознания |
| 5. | Проведение тематических классных часов, подготовленных с участием учащихся по темам антикоррупционной направленности: | В течение года | Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР Титаренко Н.Н., социальный |

| | | | |
|----------------------------|---|--|---|
| | <p>-Мои права. -Я - гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции? (9-11 классы)</p> | | <p>педагог Беляева Е.Н., руководитель МО учителей истории, обществознания</p> |
| 6. | <p>Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности</p> | <p>Ноябрь - декабрь 2012</p> | <p>Гладенко Д.В., педагог - организатор, Классные руководители</p> |
| 7. | <p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». <input type="checkbox"/> обсуждение проблемы коррупции среди работников ОУ <input type="checkbox"/> анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОУ | <p>Декабрь 2022</p> | <p>Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР Титаренко Н.Н., социальный педагог Классные руководители</p> |
| <p>Работа с педагогами</p> | | | |
| 1. | <p>Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов</p> | <p>В течение года</p> | <p>Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР Титаренко Н.Н., социальный педагог</p> |
| 2. | <p>Проверка знаний работников МБОУ СОШ №46 с углубленным изучением отдельных предметов антикоррупционного законодательства</p> | <p>Март 2023</p> | <p>Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР Ахметов С.Р., зам.директора по УВР</p> |

| | | | |
|---------------------|--|-------------------|--|
| | | | |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | В течение года | Ахметов С.Р., зам. директора по УВР |
| 2. | Участие в публичном отчете ОУ | Сентябрь 2022 | Гейнц Л.В., директор ОУ |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | В течение года | Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР Титаренко Н.Н., социальный педагог |
| 4. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | В течение года | Классные руководители |
| 5. | Заседание Управляющего совета с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Февраль-март 2023 | Гейнц Л.В., директор ОУ Нестерова Е.Н., зам. директора по ВВВР |

Карта коррупционных рисков МБОУ СОШ №46 с углубленным изучением отдельных предметов 2022-2023 учебный год

| | Направления деятельности | Краткое описание возможного коррупционного риска | Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Реализуемые меры |
|----|--|--|--|--|---|
| 1. | Организация деятельности МБОУ СОШ №46 с УИОП | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности. | Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВВВР Замеситель директора по АХР | Средняя | Информационная открытость деятельности ОУ. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам ОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между членами администрации. |
| 2. | Деятельность МБОУ СОШ №46 с УИОП | Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок. | Педагоги, работники образовательного учреждения | Средняя | Информационная открытость деятельности ОУ. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам ОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 3. | Принятие на работу сотрудников | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для | Директор, специалист по кадрам | Низкая | Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

| | | | | | |
|----|---|---|--|---------|---|
| | | поступления на работу в ОУ. | | | Проведение собеседования при приеме на работу директором ОУ. |
| 4. | Работа со служебной информацией | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации. | Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВВВР Замеситель директора по АХР педагога | Средняя | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ. Разъяснение работникам ОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 5. | Работа с обращениями юридических и физических лиц | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. | Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВВВР Замеситель директора по АХР Лица, ответственные за рассмотрение обращений | Средняя | Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. |
| 6. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных | Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВВВР Замеситель директора по АХР Работники ОУ, | Низкая | Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики ОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ. |

| | | | | | |
|----|--|--|---|---------|--|
| | организациями | мероприятий. | уполномоченные директором представлять интересы образовательной организации. | | |
| 7. | Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности | Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности. | Директор | Низкая | Привлечение к принятию решений участников образовательных отношений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 8. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей | Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества | Материально-ответственные лица Заместитель директора по АХР | Средняя | Организация работы по контролю за деятельностью ОУ . Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ. |
| 9. | Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на | Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга | Директор Заместитель директора по АХР Работники, ответственные за организацию закупок товаров, работ, услуг для | Средняя | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах |

| | | | | |
|--|--|--|-----------------|--|
| | <p>поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации.</p> | <p>возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с</p> | <p>нужд ОУ.</p> | <p>ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ.</p> |
|--|--|--|-----------------|--|

| | | | | | |
|-----|---|---|---|---------|---|
| | | <p>нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;</p> <p>заключение договоров без соблюдения установленной процедуры;</p> <p>отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p> | | | |
| 10. | Оплата труда | <p>Оплата рабочего времени не в полном объеме.</p> <p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p> | <p>Директор</p> <p>Заместители директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по ВВВР</p> <p>Замеситель директора по АХР</p> <p>Лицо, осуществляющее ведение табеля учёта рабочего времени и предоставления сведений о поощрениях.</p> | Средняя | <p>Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ОУ.</p> <p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ОУ.</p> <p>Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Создание комиссии по распределению учебной нагрузки.</p> |
| 11. | Проведение аттестации педагогических работников | <p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.</p> <p>Предоставление недостоверной</p> | <p>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> | Средняя | <p>Комиссионное принятие решения.</p> <p>Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |

| | | | | | |
|-----|---|---|---|---------|--|
| | | информации. | | | |
| 12. | Аттестация обучающихся | Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей). | Заместители директора по УВР, педагогические работники. | Средняя | Комиссионное принятие решения. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях комиссий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 13. | Приём на обучение в МБОУ СОШ №46 с УИОП | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления. | Директор | Низкая | Обеспечение открытой информации о наполняемости классов. Соблюдение утверждённого порядка приёма. Контроль со стороны директора и заместителей директора. |

Состав конфликтной комиссии на 2022-2023 учебный год

Председатель комиссии: Гейнц Л.В. директор МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов

Члены комиссии:

1. Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР;
2. Фомина С.В., председатель ПК;
3. Демидец И.Н., руководитель МО учителей русского языка и литературы;
4. Ефремова И.Н., руководитель МО учителей иностранного языка;
5. Майданов С.А., руководитель МО учителей физической культуры;
6. Князева Е.С., руководитель МО учителей естествознания;
7. Жмаева Я.О., руководитель МО учителей технологии, черчения и ИЗО;
8. Кранина С.В., руководитель МО учителей математики и информатики;
9. Боровых А.Н., руководитель МО учителей начальных классов;
10. Беляева Е.Н, руководитель МО учителей истории, обществознания и географии;
10. Никитина Н.Л., руководитель МО учителей информатики.

Состав комиссии по профессиональной этике педагогических работников
на 2022-2023 учебный год

Председатель комиссии: Гейнц Л.В. директор МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов

Члены комиссии:

- Фомина Светлана Владимировна, председатель профсоюзного комитета;
- Кранина Светлана Владимировна, член профсоюзного комитета;
- Верещагина Ольга Владимировна, член профсоюзного комитета;
- Титаренко Наталья Николаевна, социальный педагог;
- Качановская Любовь Юрьевна, педагог - психолог;
- Коваленко Наталья Сергеевна, педагог-психолог.