

План работы школьной службы
примирения в МБОУ СОШ №46 с УИОП
на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1.	Организационно – методическая работа: Решение организационных вопросов деятельности службы: корректировка плана работы, определениережима работы	Сентябрь	Руководитель службы, специалисты службы
2.	Организация информационных просветительских мероприятий для всех участников образовательногопроцесса о работе службы школьной медиации (примирения)	В течение года	Специалисты службы
3.	Проведение тренингов, классных часов для учащихся 5-11 классов на тему: «Управление конфликтом»	В течение 1 триместра	Специалисты службы, классные руководители
4.	Участие в семинарах, совещаниях направленных на повышение квалификации в сфере деятельности службышкольной медиации (примирения)	В течение года	Руководитель службы, специалисты службы
5.	Размещение информации о деятельности службы школьной медиации (примирения) на сайте школы	Ежеквартально	Руководитель службы
6.	Проведение восстановительных программ всоответствии с порядком работы медиатора	По мере необходимости	Руководитель службы, специалисты службы
7.	Проведение рабочих заседаний состава службышкольной медиации (примирения)	В течение года	Руководитель службы, специалисты службы
8.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Руководитель службы, специалисты службы
9.	Предоставление информации о деятельности службышкольной медиации (примирения) в МКУ «Центр диагностики и консультирования» (до 05 числа месяца,следующего за отчетным периодом)	Ежеквартально	Руководитель, специалисты службы