

Нормативные документы, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в муниципальной организации

09.04.2024



Противодействие коррупции

- [Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений](#)
- [Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов](#)
- [Положение об антикоррупционной политике](#)
- [Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства](#)
- [Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений МБОУ СОШ № 46 с УИОП](#)
- [О мерах по противодействию коррупции в образовательной организации Приказ от 01.09.21 № ш46-13-956-1](#)
- [Приказ ш46-13-893 О мерах по противодействию коррупции в образовательной организации 01.09.2023](#)
- [Приказ Ш46-13-437 от 08.04.2024 Об утверждении стандарта антикоррупционного поведения работников](#)

Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, настоящий Федеральный закон и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

Положение об антикоррупционной политике

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения;
- 4) принятие кодекса профессиональной этики педагогических работников;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

Статья 575 Гражданского кодекса Российской Федерации:

Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

- работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан.

Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных должностных обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
- создавать репутационный риск для учреждения или его работников.

3.4. Работникам Учреждения запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

Стандарт антикоррупционного поведения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №46 с углубленным изучением отдельных предметов (Приказ от 08.04.2024 № Ш46-13-437/4)

В соответствии с подпунктом 7.5 пункта 7 плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021-2024 годы, утвержденного распоряжением Главы города от 30.07.2021 №24 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021-2024 годы» (с изменениями), во исполнение письма Департамента образования Администрации города Сургута от 24.01.2024 №12-02-378/4

Стандарт антикоррупционного поведения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №46 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции), методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года.

Обязанности работников учреждения, связанные с противодействием коррупции

В трудовые договоры работников учреждения включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

- 4.1. соблюдать требования стандарта антикоррупционного поведения, иных локальных нормативных актов учреждения в сфере противодействия коррупции;
- 4.2. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- 4.3. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- 4.4. незамедлительно информировать директора учреждения либо лицо, исполняющее его обязанности, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 4.5. незамедлительно информировать директора учреждения либо лицо, исполняющее его обязанности, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- 4.6. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в учреждении, сообщить директору учреждения либо лицу, исполняющему его обязанности, о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

Ответственность за несоблюдение требований стандарта антикоррупционного поведения работников наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.